Рассмотрено «Утверждаю»

на заседании ШСК Директор школы: В.С. Беляева

«01» сентября 2024г

 «01» сентября 2024г

**План работы школьного ШСК «Олимпионик»**

**на 2024 – 2025 учебный год**

**2024г.**

**Цель** :

· повышение массовости занятий школьниками физической культурой и

спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и

спортивного совершенствования;

· удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей

(законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им

физкультурно-спортивных услуг;

**Задачи:**

1. реализации образовательных программ дополнительного образования

детей физкультурно-спортивной направленности;

2. вовлечение обучающихся в систематические занятия физической

культурой и спортом;

3.проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и

соревнований;

4. комплектование и подготовка команд обучающихся по различным

видам спорта для участия в муниципальных и региональных соревнованиях;

5. организация различных форм активного спортивно-оздоровительного

отдыха обучающихся;

6. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных

ценностей физической культуры и спорта;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название мероприятий , форма проведения** | **Сроки** | **Ответственные** |
| ***Организационная деятельность*** |
| 1 | Обсуждение и утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год | сентябрь | Руководитель ШСК |
| 2 | Проведение углублённого профилактического осмотра учащихся | по графику ЦРБ | Зам директора по ВР |
| 3 | Создание совета клуба. | сентябрь | Руководитель ШСК |
| 4 | Улучшение материально-технической базы для оздоровления детей(оснащение и оборудование спортивного зала) | в течении года | Директор школы |
| 5 |  Работа спортивных кружков и секций на базе школы. | по расписанию | Руководители кружков |
| 6 | Обновление стенда клуба, стенда по ГТО | 1 четверть | Совет ШСК |
| ***Методическая деятельность*** |
| 7 | Посещение МО учителей физической культуры | в течении года | Директор, учителя физической культуры |
| 8 | Оформление текущей документации . Разработка, согласование программ дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности. |  в течении годасентябрь | Руководитель ШСКРуководители кружков |
| 9 | Совершенствование содержания уроков физической культуры | в течении года | Учителя физической культуры |
| ***Осуществление контроля над работой ШСК*** |
| 10 | Обеспечение контроля ,за деятельностью педагогов по сохранению и укреплению здоровья детей и подростков, созданию здоровье сберегающей среды. | в течении года | Директор, зам. директора по УР, ВР. |
| 11 | Контроль посещения занятий ДО детьми. | в течении года | Зам директора по ВР |
| 12 | Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса дополнительного образования  | в течении года | Зам директора по ВР |
| ***Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа*** |
| 13 | Организация и проведение мероприятий по профилактике гриппа, ОРЗ, коронофируса туберкулёза, клещевого энцефалита, заболеваний, обусловленных дефицитом йода, в период подъёма заболеваемости. | в течении года | Директор ,зам директора по ВР, классные руководители |
| 14 | Проведение педагогических и социально –просветительских мероприятий по уменьшению алкоголизма, наркомании и табакокурения, СПИДа среди детей и подростков. | в течении года | Зам директора по ВР, классные руководители |
| 15 | Совершенствовать организацию и улучшение качества питания детей в школе. | в течении года | Директор, завхоз |
| 16 | Организация утренней зарядки для учащихся. | ежедневно до уроков | Учителя физической культуры, классные руководители |
| 17 | Физкультминутки вовремя общеобразовательных уроков. | ежедневно, на каждом уроке | Учителя- предметники |
| 18 | Организация подвижных игр и танцевальных упражнений на удлинённых переменах | ежедневно,3,4 перемены | Дежурный учитель |
| 19 | Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях. | В течении года (по плану собраний и мероприятий) | Учителя физической культуры |
| 20 | Поддерживание санитарно-гигиенического режима в школе. | в течении года | Директор школы, завхоз, зав. кабинетами |
| 21 |  Составление рационального расписания уроков, не допускающее перегрузок. | сентябрь | Зам директора по УР |
| 22 | Организация и проведение спортивных мероприятий и праздников. | в течении года | Учителя физической культуры |
| 23 | Участие команды школы в соревнованиях районной спартакиады школьников. | в течении года | Учителя физической культуры |
| 24 | Организация летнего отдыха учащихся(летняя оздоровительная программа)- школьный лагерь дневного пребывания. | июнь | Зам директора по ВР, учителя физической культуры |